



INSTYTUT MASZYN PRZEPŁYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszer 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

Załącznik nr 4 do SIWZ

Znak postępowania: 11/PN/SKO/2020

Wzór umowy do postępowania przetargowego nr 11/PN/SKO/2020
„Dostawa sprzętu komputerowego”.

Zwana dalej Umową, zawarta dnia (...) 2020 roku w Gdańsku

pomiędzy:

Instytutem Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Gdańsku, ul. J. Fiszer 14, 80-231 Gdańsk, NIP 584-035-78-82, REGON 000326121, zarejestrowany w Rejestrze Instytutów Naukowych PAN pod numerem RIN-IV-9/98, reprezentowany przez:

.....
.....

zwany dalej „Zamawiającym”

a
.....
.....

zwany dalej „Wykonawcą”

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 t. j. z późniejszymi zmianami) pod nazwą: „Dostawa sprzętu komputerowego”.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem – dalej **Sprzęt**, wg zestawienia zawartego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – dalej **SIWZ**, oraz ofertą Wykonawcy, stanowiących załączniki do Umowy. Sprzęt będzie fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich.

1



REGON: 000326121

NIP: 584-035-78-82

POLTAX VAT-5UE: PL5840357882

Natowski Kod Podmiotu Gospodarki Narodowej NCAGE: 0409H



INSTYTUT MASZYN PRZEPŁYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszer 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ w zakresie części
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz ze Sprzętem kompletną dokumentację techniczną wraz z instrukcją obsługi w języku polskim, licencje na oprogramowanie oraz dokument gwarancyjny.
4. Wykonawca oświadcza, że licencje na oprogramowanie wchodzące w skład przedmiotu Umowy ściśle odpowiadają warunkom zamówienia określonym w SIWZ.

§ 2

MIEJSCE I TERMIN DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt wraz z oprogramowaniem w terminie do dnia (...).
2. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o gotowości do dostawy z wyprzedzeniem nie krótszym niż 5 dni roboczych. Strony Umowy uzgodnią – w formie elektronicznej – dzień i godziny dostawy i montażu.
3. Zamawiający może odmówić odbioru Sprzętu w wypadku gdy stwierdzi wady lub usterki zarówno Sprzętu jak i oprogramowania. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 15 dni roboczych. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu Umowy zawartym w SIWZ i/bądź ofercie Wykonawcy.
4. Odbiór Sprzętu odbywa się protokolarnie. Protokół odbioru w części pierwszej dotyczy dostawy ilościowej, a w części drugiej – odbioru jakościowego. Protokół dla swej ważności wymaga podpisania przez przedstawicieli obu stron Umowy części dot. odbioru ilościowego oraz wskazania w zakresie części dot. odbioru jakościowego - oraz opatrzenia go klauzulą „bez zastrzeżeń” – **zwany dalej Protokołem**.
5. Dniem wykonania Umowy jest dzień podpisania Protokołu przez Zamawiającego w zakresie odbioru jakościowego i przesłanie Wykonawcy. Przejście na Zamawiającego ciężarów i ryzyk związanych ze Sprzętem następuje z chwilą jej protokolarnego odbioru.

§ 3

FINANSOWANIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostawę i montaż Sprzętu wraz z oprogramowaniem cenę w wysokości:

cenę brutto łącznie: PLN,

słownie:

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN,

w tym w zakresie poszczególnych części:

część nr

cena brutto: PLN,

słownie:

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN,

Cena jest zgodna ze złożoną przez Wykonawcę ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu Umowy i które zostały określone w SIWZ oraz w ofercie Wykonawcy.

2. Podstawą zapłaty ceny jest prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy potwierdzone Protokołem. Po dostarczeniu przedmiotu umowy, sporządzony zostanie Protokół w części dotyczącej odbioru ilościowego. Następnie Zamawiający w terminie 10 dni dokona sprawdzenia przedmiotu umowy pod względem zgodności z treścią SIWZ i oferty, wpisując adnotacje w drugiej części protokołu. Treść ta zostanie przesłana Wykonawcy.
3. Zapłata ceny nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jej treści. Ceny jednostkowe na fakturze VAT winny być zgodne z cenami jednostkowymi z formularza rzeczowo-cenowego oraz formularza ofertowego. Zamawiający wymaga aby faktury VAT były wystawione osobno dla każdej części zamówienia.

§ 4

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - a) za opóźnienie w dostawie określonej części zamówienia – w wysokości 0,4% ceny brutto tej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zgodnie z Umową miała nastąpić dostawa do dnia dostawy włącznie,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi określonej części zamówienia – w wysokości 0,3 % ceny brutto tej części zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zobowiązanie miało zostać wykonane do dnia wykonania zobowiązania włącznie.
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Każda ze Stron może dochodzić kary umownej w wysokości 20 % ceny brutto określonej części zamówienia w przypadku odstąpienia od Umowy w zakresie tej części z przyczyn leżących po drugiej Stronie.



INSTYTUT MASZYN PRZEPŁYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszera 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na Sprzęt i oprogramowanie na okres i warunkach wyszczególnionych w SIWZ i formularzu ofertowym. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez strony Umowy Protokołu.

Okres gwarancji dla poszczególnych części zamówienia wynosi:

część nr – okres gwarancjimiesięcy.

2. Koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy składnika wchodzącego w skład zamówionego Sprzętu lub oprogramowania poza siedzibą Zamawiającego, ryzyko ich uszkodzenia lub utraty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad lub usterek w ciągu 48 godzin od zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego. Strony ustalają, iż czas usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji nie będzie przekraczał 10 dni roboczych od zgłoszenia.
4. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany wadliwego składnika wchodzącego w skład Sprzętu na nowy, gdy po 2 naprawach gwarancyjnych – niezależnie od tego, czy będą dotyczyły tej samej czy też różnych wad bądź usterek – będzie wykazywał te same lub kolejne wady, bądź usterki. W takim przypadku Wykonawca dokona wymiany przedmiotu Umowy na nowy wolny od wad i usterek w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
5. Serwis gwarancyjny realizowany będzie zgodnie z Ofertą Wykonawcy przez:
.....

§ 6

ODSTĄPIENIE/ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień albo, gdy Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości.

3. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Umowy w zakresie określonej części zamówienia przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie tej części zamówienia bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do wykonania Umowy.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą nastąpić tylko w trybie przewidzianym w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w czasie realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w tym zakresie.
3. Zamawiający w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian w zawartej umowie w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, określając jednocześnie warunki ich wprowadzenia:
 - a) Potwierdzona przez Producenta/Oficjalnego Dystrybutora danej marki/danego komponentu informacja o zaprzestaniu produkcji danego komponentu lub jego dostępności w terminie realizacji Zamówienia, której Dostawca nie mógł mieć w chwili składania Oferty;
 - b) Potwierdzona przez Producenta/Oficjalnego Dystrybutora danej marki/danego komponentu informacja o zmianie nazewnictwa/rebrandingu lub zastąpieniu danego komponentu w terminie realizacji Zamówienia lub trwania Umowy, której Dostawca nie mógł mieć w chwili składania Oferty lub trwania Umowy. W takiej sytuacji Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia lub w przypadku reklamacji uniemożliwiającej naprawę, do wymiany na zamiennik o takiej samej funkcjonalności i nie gorszych parametrach niż oferowane.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nie dojście do skutku dostawy, w zakresie wywołanym przez "siły wyższe". Jako „siły wyższe” uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk, **okoliczności związane z występowaniem COVID-19** i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się Stron. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
5. Ewentualne spory, mogące powstać w trakcie realizacji Umowy, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów w sprawie realizacji Umowy jest
7. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie.



INSTYTUT MASZYN PRZEPŁYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszer 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

9. SIWZ oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część Umowy.
10. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający