



INSTYTUT MASZYN PRZEPŁYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszer 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

Załącznik nr 4 do SIWZ

nr post. 14/PN/ApBad/2020

UMOWA NA DOSTAWĘ

defektoskopu ultradźwiękowego z wyposażeniem

zawarta w [***], w dniu [***] r., pomiędzy:

Instytutem Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk w Gdańsku, ul. Fiszer 14, 80-231 Gdańsk, wpisanym do Rejestru Instytutów Polskiej Akademii Nauk w Warszawie pod numerem: RIN-IV-9/98, NIP: 584-035-78-82, REGON: 000326121 reprezentowanym przez:

1. _____ – _____,

2. _____ – _____,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____-_____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS _____, NIP _____, REGON _____, o kapitale zakładowym _____, którą reprezentuje:

1. _____ – _____,

2. _____ – _____,

[Lub wariantowo w przypadku gdy umowę podpisują nie osoby ujawnione w KRS, a pełnomocnik:]

_____ – Pełnomocnik, na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną dalej „Wykonawcą”.

[Lub wariantowo w przypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą:]

_____ prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą: _____ z siedzibą w _____, ul. _____, _____-_____, NIP _____, REGON _____, działającą/-ym osobiście / któr-ego reprezentuje _____ jako pełnomocnik na podstawie załączonego do umowy pełnomocnictwa,

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”.

Zamawiający i Wykonawca są również w dalszej części umowy zwani łącznie „Stronami” a każdy z osobna „Stroną”.

Niniejsza umowa jest w dalszej jej części zwana „Umową”.

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć defektoskop ultradźwiękowy z wyposażeniem umożliwiającym badania w technice klasycznej (UT), Phased Array, Total Focusing Method (TFM) i Time of-flight diffraction (TOFD).
2. Szczegółowy opis wymaganych parametrów zawiera **Załącznik Nr 5 do SIWZ - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**.
3. W ramach Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) dostarczyć defektoskop ultradźwiękowy z wyposażeniem w oparciu o uzgodnienia z Zamawiającym oraz jego wytyczne zawarte w Załączniku nr 5 do SIWZ;
 - b) dostarczyć i rozładować defektoskop ultradźwiękowy z wyposażeniem na własny koszt i ryzyko do: **Instytutu Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk w Gdańsku, ul. Fiszer 14, 80-231 Gdańsk**, które to miejsce Strony ustalają jako miejsce wydania Przedmiotu Umowy;
 - c) przeszkolić do 3 pracowników z użytkowania defektoskopu ultradźwiękowego w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca wraz z defektoskopem dostarczy kartę katalogową produktu, instrukcję użytkowania lub DTR.

§ 2. OŚWIADCZENIA STRON

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne możliwości techniczne, wiedzę, doświadczenie i narzędzia, w tym organizacyjne i finansowe, potrzebne do prawidłowej realizacji Umowy ściśle według wymagań Zamawiającego, w szczególności co do jakości i terminowości dostawy oraz zobowiązuje się wykonać Umowę dochowując najwyższej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy stanowi jego wyłączną własność, jest fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest obciążony prawami osób trzecich.
3. Zamawiający zobowiązuje się odebrać dostarczony Przedmiot umowy oraz zapłacić za niego na zasadach i w terminach wynikających z Umowy.

§ 3. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w terminie do 10 tygodni od dnia zawarcia Umowy.

§ 4. WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na własny koszt i ryzyko Przedmiotu umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego stosownie do § 1.3 b) oraz do dokonania jego rozładunku, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia elementów Przedmiotu umowy przed uszkodzeniem lub zniszczeniem podczas transportu i rozładunku na własny koszt i ryzyko. W szczególności Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem lub zniszczeniem podczas transportu lub rozładunku.
3. Dostawa Przedmiotu umowy musi być jednoznacznie oznakowana tak aby zapewnić jej identyfikację i prawidłową weryfikację.
4. Przyjęcie dostawy do miejsca wskazanego w § 1.3 b) będzie się odbywać w dni robocze (rozumiane jako dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy – dalej **Dni robocze**) w godzinach od 8 do 15. W przypadku dostarczenia Przedmiotu umowy poza dniami i godzinami wskazanymi w zdaniu poprzednim, Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć Przedmiot umowy w terminie ustalonym z Zamawiającym.
6. Awizując Dostawę Wykonawca powinien wskazać następujące dane:
 - 1) dane Wykonawcy,
 - 2) termin dostawy,
 - 3) przedmiot dostawy,
 - 4) dane kontaktowe do pracownika Wykonawcy / przewoźnika / kuriera.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy przyjęcia dostawy, gdy Wykonawca nie dokonał Awizowania Dostawy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć Przedmiot umowy w uzgodnionym z Zamawiającym terminie.

§ 5. PROCEDURA ODBIORU

1. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony pisemnym protokołem odbioru, podpisanym przez obie Strony bez zastrzeżeń. Zamawiający jest zobowiązany do odbioru Przedmiotu umowy w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru Przedmiotu umowy drogą mailową lub w formie pisemnej.
2. Wydanie Przedmiotu Umowy odbywać się będzie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Jeżeli Przedmiot Umowy zostanie dostarczony przez przewoźnika lub kuriera, przedstawiciel Zamawiającego sprawdza i potwierdza przewoźnikowi lub kurierowi tylko ilość opakowań oraz brak

uszkodzeń zewnętrznych przesyłki. W takim przypadku Zamawiający dokona kontroli Przedmiotu Umowy w terminie do 5 (słownie: pięciu) Dni roboczych od dnia jego dostarczenia i sporządzi jednostronnie pisemny protokół odbioru Przedmiotu Umowy. W przypadku stwierdzenia usterek, wad lub niezgodności Przedmiotu Umowy z SIWZ lub Załącznikiem nr 1, uznaje się, że wada lub niezgodność istniała w chwili przekazania Przedmiotu Umowy przez przewoźnika/kuriera. W takim przypadku Zamawiający ma prawo do odmowy przyjęcia Przedmiotu Umowy lub zażądania naprawy w terminie określonym w Umowie.

4. W przypadku dostarczeniu Przedmiotu Umowy w sposób określony w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym terminu przeszkolenia, o którym mowa w § 1.3.c). Po stwierdzeniu braku usterek, wad, niezgodności Przedmiotu Umowy oraz wykonaniu przeszkolenia, nastąpi podpisanie protokołu odbioru przez obie strony.
5. Zamawiający uprawniony jest do zgłoszenia uwag drogą mailową lub w formie pisemnej co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od dnia jego dostarczenia. W razie zgłoszenia takich uwag Wykonawca zobowiązany jest do ich uwzględnienia w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od dnia ich zgłoszenia lub innym uzgodnionym przez Strony.
6. Po usunięciu przez Wykonawcę wszystkich wad i nieprawidłowości, o których mowa w ust. 5, Strony podpiszą protokół odbioru potwierdzający, że wszystkie wady i nieprawidłowości zostały w całości usunięte.
7. Za dzień wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się:
 - 1) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 1 – w przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 2) dzień podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 – w przypadku, gdy Zamawiający nie zgłosi uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 3) dzień podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 6 – w przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag co do prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 6. WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie netto w kwocie [***] (słownie: [***] złotych).
2. Wynagrodzenie zostanie powiększone o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1, jest zgodne ze złożoną przez Wykonawcę ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji Przedmiotu Umowy i które zostały określone w OPZ oraz SIWZ.

4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy stosownie do postanowień §5.6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jej treści.
5. Ceny jednostkowe na fakturze VAT winny być zgodne z cenami z formularza ofertowego.

§ 7. ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający stosownie do art. 144 ust.1 ustawy, przewiduje następujące możliwości zmiany treści Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, w przypadku:
 - a) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
 - b) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego Przedmiotem Umowy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej;
 - c) zmiany terminu realizacji Umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregoś z zobowiązań wynikających z Umowy);
 - d) zmiany okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - e) okoliczności związane z pandemią COVID-19.
2. Wszelkie zmiany treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych w niniejszej Umowie i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8. ZAKOŃCZENIE UMOWY

1. Zamawiający, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

3. Nadto Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy w całości lub w części w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z możliwością obciążenia karami umownymi w następujących przypadkach:
- a) wykonywania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy i nieprzystąpienia do należytego sposobu wykonywania Umowy w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania;
 - b) W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do wykonania Umowy.

§ 9. KARY UMOWNE

- 1. Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - 1) za niewykonanie Przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w Umowie, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie w terminie Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za nieterminowe usunięcie wad Przedmiotu Umowy, chyba że Wykonawca nie ponosi winy za niewykonanie tego obowiązku w terminie – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1 za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (niezależnie od podstawy prawnej) – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1.
- 2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
- 3. Wykonawca jest uprawniony do obciążenia Zamawiającego następującymi karami umownymi:
 - 1) w razie wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia netto określonego w § 6.1.

§ 10. GWARANCJA JAKOŚCI

- 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na Przedmiotu Umowy na okres miesięcy lub zgodnie z gwarancją producenta, w zależności, która jest dłuższa. Bieg gwarancji zaczyna się od dnia, o którym mowa w § 5.6. Wykonawca zapewnia, że w okresie obowiązywania gwarancji Przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek wad.
- 2. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń o wadach Przedmiotu umowy, diagnostyki wad Przedmiotu umowy, niezwłocznej nieodpłatnej naprawy

lub wymiany wadliwego Przedmiotu umowy lub jego części na nowy, wolny od wad. Jeżeli wymiana pociągać będzie za sobą dodatkowe koszty, koszty te poniesie Wykonawca.

3. Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji jakości dostarczono Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad, termin gwarancji jakości biegnie na nowo od momentu dostarczenia rzeczy wolnej od wad.
4. Wykonawca zapewnia, iż wady ujawnione w okresie obowiązywania gwarancji jakości zostaną usunięte w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty zgłoszenia Wykonawcy ujawnionych wad, chyba, że Zamawiający zgodzi się na wydłużenie terminu, uzasadnione względami technicznymi lub organizacyjnymi, na które powoła się Wykonawca. Wykonawca nie ma prawa odmówić spełnienia świadczenia gwarancyjnego.
5. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wymiany wadliwego Przedmiotu umowy zgodnie z udzieloną gwarancją jakości, Zamawiający ma prawo do zakupu nowego Przedmiotu umowy wolnego od wad od podmiotu trzeciego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Zamawiający ma prawo zgłaszać reklamacje drogą mailową lub w formie pisemnej na adresy [***].
7. Reklamacja powinna zawierać wstępny opis wady, braków, uszkodzenia.
8. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany Przedmiotu umowy lub jego elementu na nowy, gdy po 3 naprawach gwarancyjnych – niezależnie od tego, czy będą dotyczyły tej samej czy też różnych wad bądź usterek – będzie wykazywał te same lub inne wady. W takim przypadku Wykonawca dokona wymiany Przedmiotu Umowy lub jego elementu na nowy wolny od wad, w terminie 21 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach Strony mogą uzgodnić dłuższy termin do dokonania wymiany.

§ 11. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY I DORĘCZENIA

1. Każda ze Stron powołuje swojego przedstawiciela do bieżących kontaktów, który będzie nadzorować sprawną realizację Umowy:
 - 1) przedstawicielem Zamawiającego jest [***], tel. [***], e-mail: [***],
 - 2) przedstawicielem Wykonawcy jest [***], tel. [***], e-mail: [***].
2. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń:
 - 1) dla Zamawiającego – adres: [***],
 - 2) dla Wykonawcy – adres: [***].
3. Zmiana osoby przedstawiciela jest skuteczna dla drugiej Strony z chwilą jej powiadomienia. W przypadku zmiany adresu, o którym mowa w ust. 2 Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony o nowym adresie do doręczeń, pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowy adres. Zmiana przedstawiciela Strony lub adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy.

4. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno ono zostać doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres Strony wskazany w ust. 2. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmiany adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone w dniu, w którym zostało nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego albo złożono zlecenie jego doręczenia podmiotowi wykonującemu działalność pocztową (świadczącemu usługi kurierskie).

§ 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 13. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 Klauzula informacyjna RODO

Zamawiający:

Wykonawca: