



INSTYTUT MASZYN PRZEPŁYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszer 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

Załącznik nr 3 do SWZ

Znak postępowania: 3/TP/SKO/2021

**Wzór umowy do postępowania przetargowego nr 3/TP/SKO/2021
„Dostawa sprzętu komputerowego”.**

Zwana dalej Umową, zawarta dnia (...) 2021 roku w Gdańsku

pomiędzy:

Instytutem Maszyn Przepływowych im. Roberta Szewalskiego Polskiej Akademii Nauk z siedzibą w Gdańsku, ul. J. Fiszer 14, 80-231 Gdańsk, NIP 584-035-78-82, REGON 000326121, zarejestrowany w Rejestrze Instytutów Naukowych PAN pod numerem RIN-IV-9/98, reprezentowany przez:

.....
.....

zwany dalej „Zamawiającym”

a
.....
.....

zwany dalej „Wykonawcą”

który został wyłoniony w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 t.j. z późniejszymi zmianami) pod nazwą: „Dostawa sprzętu komputerowego”.



§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem – **dalej Sprzęt**, wg zestawienia zawartego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – **dalej SWZ**, oraz ofertą Wykonawcy, stanowiących załączniki do Umowy. Sprzęt będzie fabrycznie nowy, nieużywany, sprawny i nie może być przedmiotem praw ani zobowiązań osób trzecich.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ w zakresie części
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz ze Sprzętem kompletną dokumentację techniczną wraz z instrukcją obsługi w języku polskim, licencje na oprogramowanie oraz dokument gwarancyjny.
4. Wykonawca oświadcza, że licencje na oprogramowanie wchodzące w skład przedmiotu Umowy ściśle odpowiadają warunkom zamówienia określonym w SIWZ.

§ 2

MIEJSCE I TERMIN DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt wraz z oprogramowaniem w terminie do siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o gotowości do dostawy z wyprzedzeniem nie krótszym niż 5 dni roboczych. Strony Umowy uzgodnią – w formie elektronicznej – dzień i godziny dostawy.
3. Zamawiający może odmówić odbioru Sprzętu w wypadku gdy stwierdzi wady lub usterki zarówno Sprzętu jak i oprogramowania. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek w terminie uzgodnionym przez Strony, nie dłuższym jednak niż 15 dni roboczych. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność z opisem przedmiotu Umowy zawartym w SWZ i/bądź ofercie Wykonawcy.
4. Odbiór Sprzętu odbywa się protokolarnie. Protokół odbioru w części pierwszej dotyczy dostawy ilościowej, a w części drugiej – odbioru jakościowego. Protokół dla swej ważności wymaga podpisania przez przedstawicieli obu stron Umowy części dot. odbioru ilościowego oraz wskazania w zakresie części dot. odbioru jakościowego - oraz opatrzenia go klauzulą „bez zastrzeżeń” – **zwany dalej Protokołem**.
5. Dniem wykonania Umowy jest dzień podpisania Protokołu przez Zamawiającego w zakresie odbioru jakościowego i przesłanie Wykonawcy. Przejście na Zamawiającego ciężarów i ryzyk związanych ze Sprzętem następuje z chwilą jej protokolarnego odbioru.

§ 3

FINANSOWANIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostawę i montaż Sprzętu wraz z oprogramowaniem cenę w wysokości:

cenę brutto łącznie: PLN,

słownie:

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN,

w tym w zakresie poszczególnych części:

część nr

cena brutto: PLN,

słownie:

w tym kwota podatku VAT wynosi PLN,

Cena jest zgodna ze złożoną przez Wykonawcę ofertą i obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu Umowy i które zostały określone w SWZ oraz w ofercie Wykonawcy.

2. Podstawą zapłaty ceny jest prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy potwierdzone Protokołem. Po dostarczeniu przedmiotu umowy, sporządzony zostanie Protokół w części dotyczącej odbioru ilościowego. Następnie Zamawiający w terminie 10 dni dokona sprawdzenia przedmiotu umowy pod względem zgodności z treścią SWZ i oferty, wpisując adnotacje w drugiej części protokołu. Treść ta zostanie przesłana Wykonawcy.
3. Zapłata ceny nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jej treści. Ceny jednostkowe na fakturze VAT winny być zgodne z cenami jednostkowymi z formularza rzeczowo-cenowego oraz formularza ofertowego. Zamawiający wymaga aby faktury VAT były wystawione osobno dla każdej części zamówienia.

§ 4

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z następujących tytułów:
 - a) za zwłokę w dostawie określonej części zamówienia – w wysokości 0,4% ceny brutto tej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w

którym zgodnie z Umową miała nastąpić dostawa do dnia dostawy włącznie, lecz łącznie nie więcej niż 20 % ceny brutto tej części zamówienia,

- b) za zwłokę w wykonaniu zobowiązań z tytułu gwarancji lub rękojmi określonej części zamówienia – w wysokości 0,3 % ceny brutto tej części zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego przypadającego po dniu, w którym zobowiązanie miało zostać wykonane do dnia wykonania zobowiązania włącznie, lecz łącznie nie więcej niż 20 % ceny brutto tej części zamówienia.
- 2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
- 3. Każda ze Strony może dochodzić kary umownej w wysokości 20 % ceny brutto określonej części zamówienia w przypadku odstąpienia od Umowy w zakresie tej części z przyczyn leżących po drugiej Stronie.
- 4. Suma kar umownych nie może przekroczyć 40 % ceny brutto określonej części zamówienia.
- 5. Zapisy umowy dotyczące naliczania kar umownych nie mają zastosowania za zachowanie Wykonawcy niezwiązane bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający

§ 5

GWARANCJA

- 1. Wykonawca udziela gwarancji na Sprzęt i oprogramowanie na okres i warunkach wyszczególnionych w SWZ i formularzu ofertowym. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania przez strony Umowy Protokołu.
Okres gwarancji dla poszczególnych części zamówienia wynosi:
część nr – okres gwarancjimiesiące.
- 2. Koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych ponosi Wykonawca. W przypadku wystąpienia konieczności naprawy składnika wchodzącego w skład zamówionego Sprzętu lub oprogramowania poza siedzibą Zamawiającego, ryzyko ich uszkodzenia lub utraty ponosi Wykonawca.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad lub usterek w ciągu 48 godzin od zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego. Strony ustalają, iż czas usunięcia wad i usterek w okresie gwarancji nie będzie przekraczał 10 dni roboczych od zgłoszenia.
- 4. W ramach udzielonej gwarancji Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany wadliwego składnika wchodzącego w skład Sprzętu na nowy, gdy po 2 naprawach gwarancyjnych – niezależnie od tego, czy będą dotyczyły tej samej czy też różnych wad bądź usterek – będzie wykazywał te same lub kolejne wady, bądź usterki. W takim przypadku Wykonawca dokona wymiany przedmiotu Umowy

na nowy wolny od wad i usterek w terminie 10 dni roboczych od daty zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.

5. Serwis gwarancyjny realizowany będzie zgodnie z Ofertą Wykonawcy przez:
.....

§ 6

ODSTĄPIENIE/ROZWIĄZANIE UMOWY

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień.
3. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu Umowy w zakresie określonej części zamówienia przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający może odstąpić od Umowy w zakresie tej części zamówienia bez konieczności wcześniejszego wzywania Wykonawcy do wykonania Umowy.

§ 7

ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość istotnej zmiany umowy poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, w następujących przypadkach:
 - a) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia;
 - b) poprawy jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu objętego Przedmiotem Umowy lub zmiany technologii na równoważną lub lepszą, podniesienia wydajności urządzeń oraz klasy bezpieczeństwa – w sytuacji wycofania z rynku przez producenta lub zakończenia produkcji zaoferowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, pojawienia się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji Przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że zmiany te nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej;
 - c) potwierdzona przez Producenta/Oficjalnego Dystrybutora danej marki/danego komponentu informacja o zaprzestaniu produkcji danego komponentu lub jego dostępności w terminie realizacji Zamówienia, której Dostawca nie mógł mieć w chwili składania Oferty;

- d) potwierdzona przez Producenta/Oficjalnego Dystrybutora danej marki/danego komponentu informacja o zmianie nazewnictwa/rebrandingu lub zastąpieniu danego komponentu w terminie realizacji Zamówienia lub trwania Umowy, której Dostawca nie mógł mieć w chwili składania Oferty lub trwania Umowy. W takiej sytuacji Dostawca zobowiązuje się do dostarczenia lub w przypadku reklamacji uniemożliwiającej naprawę, do wymiany na zamiennik o takiej samej funkcjonalności i nie gorszych parametrach niż oferowane;
 - e) zmiany terminu realizacji Umowy ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagłe powstałe niezależnie od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregoś z zobowiązań wynikających z Umowy);
 - f) zmiany okresu gwarancyjnego przez producenta;
 - g) okoliczności związane z pandemią COVID-19.
2. Niezależnie od postanowień ust. 1, Strony umowy mogą dokonywać nieistotnych zmian umowy w rozumieniu art. 455 ust. 1 ustawy PZP oraz innych zmian przewidzianych w tym artykule, poprzez zawarcie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Zmiany nie dotyczące postanowień umownych np. gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana danych teleadresowych określonych w umowie, gdy zmianie ulegnie numer konta bankowego jednej ze Stron nastąpią poprzez przekazanie pisemnego oświadczenia Strony, której te zmiany dotyczą, drugiej Stronie.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Wszelkie zmiany Umowy, jak również jej rozwiązanie, wypowiedzenie i odstąpienie, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.
- 3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
- 4. Integralną częścią Umowy są SWZ oraz oferta Wykonawcy.
- 5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.



INSTYTUT MASZYN PRZEPŁYWOWYCH

im. Roberta Szewalskiego

POLSKIEJ AKADEMII NAUK

80-231 Gdańsk

ul. J. Fiszera 14

Tel. (centr.): 58 3460881

Fax: 58 3416144

e-mail: imp@imp.gda.pl

Tel. (sekr.): 58 3416071

www.imp.gda.pl

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

